

**ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«АРТ АКАДЕМІЯ СУЧASNOGO МИСТЕЦТВА
ІМЕНІ САЛЬВАДОРА ДАЛІ»**

План роботи Приймальної комісії на 2023 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний
Підготовчий етап			
1.	Організація та проведення профорієнтаційної роботи серед учнівської молоді.	протягом року	Руденська В. В., Семенюк С. В.
2.	Систематичне вивчення законодавчих документів та нормативних актів щодо організації роботи Приймальної комісії.	протягом року	Гуменна О. В., Храпкіна В. В., Семенюк С. В.
3.	Проведення засідань Приймальної комісії.	за графіком	Храпкіна В. В., Семенюк С. В.
4.	Участь у семінарах Міністерства освіти і науки України щодо особливостей проведення вступної кампанії у 2023 році.	за графіком	Храпкіна В. В., Побережець С. В., Семенюк С. В.
5.	Проведення інструктажів щодо організації роботи Приймальної комісії.	протягом року	Храпкіна В. В., Семенюк С. В.
6.	Оформлення інформаційного стенду Приймальної комісії. Розміщення інформації на сайті.	протягом року	Руденська В. В., Семенюк С. В.
7.	Підготовка та затвердження графіків проведення консультацій та вступних випробувань.	травень	Столяр І. М.
8.	Підготовка аудиторій для роботи Приймальної комісії.	червень	Шевченко Л. М., Столяр І. М.
Робочий етап			
9.	Надання консультацій вступникам з питань прийому документів та порядку проведення вступних випробувань.	протягом року	Семенюк С. В., Шевченко Л. М., Діатян-Позняя С. В.
10.	Проведення інструктажів щодо організації роботи відбіркових комісій.	червень - листопад	Шевченко Л. М., Діатян-Позняя С. В.
11.	Організація роботи предметних екзаменаційних комісій з проведення вступних випробувань.	червень - листопад	Голови комісій
12.	Організація роботи фахових атестаційних комісій з проведення вступних випробувань.	червень - листопад	Голови комісій
13.	Організація роботи апеляційних комісій.	червень - листопад	Голови комісій
14.	Проведення вступних випробувань для вступників денної форми здобуття освіти.	липень - жовтень	Голови відповідних комісій

15.	Проведення вступних випробувань для вступників заочної форми здобуття освіти.	липень - листопад	Голови відповідних комісій
16.	Внесення відомостей про вступників до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.	липень - листопад	Побережець С. В.
17.	Обробка результатів вступних випробувань, оголошення рейтингових списків вступників, підготовка відповідної документації. Зарахування студентів до Приватного закладу вищої освіти «Арт академія сучасного мистецтва імені Сальвадора Далі» (формування наказу).	липень - листопад	Побережець С. В., Семенюк С. В.

Заключний етап

18.	Укладання договорів на навчання, оформлення особових справ студентів, уточнення списків за групами.	серпень - листопад	Іванченко Є. М., Хілик Н. І., Галючок А. А.
19.	Видача документів вступникам, які не склали вступні випробування.	серпень - листопад	Семенюк С. В., Шевченко Л. М.
20.	Аналіз контингенту вступників за підсумками вступної кампанії.	серпень - листопад	Храпкіна В. В., Семенюк С. В.
21.	Передача до відділу кадрів особових справ студентів, зарахованих до Приватного закладу вищої освіти «Арт академія сучасного мистецтва імені Сальвадора Далі».	вересень - листопад	Семенюк С. В., Хілик Н. І.
22.	Звіт про роботу Приймальної комісії у 2023 році.	листопад	Храпкіна В. В., Семенюк С. В.
23.	Складання та затвердження правил прийому на 2024 рік.	грудень	Гуменна О. В., Семенюк С. В.

Відповідальний секретар Приймальної комісії

Світлана СЕМЕНЮК